

<p>ПРИНЯТО: Общим родительским собранием протокол № 1 от 29.08.2022</p>	<p>Утверждаю: Заведующий МБДОУ детский сад общеразвивающего вида «Родничок» А.А.Атанова Приказ №52 от 30.08.2022г..</p> 
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида «Родничок» с.Верхопенья Ивнянского
района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Родничок» с Верхопень Ивнянского района Белгородской области (далее по тексту Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155, Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседаниях общего родительского собрания Учреждения.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания:

2.1 Совместная работа общего родительского собрания и Учреждения по реализации государственной, областной политики в области дошкольного образования.

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

2.3. Рассмотрение и утверждение дополнительного образования в Учреждении;

2.4. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровлении и развития воспитанников.

3. Функции общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание выбирает Родительский комитет Учреждения.

3.2. Знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

3.3. Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносить предложения и обсуждение вопросов, связанные с реализацией Основной образовательной программой ДООУ.

3.4. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения.

- 3.5. Обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных и образовательных услуг воспитанников в Учреждении.
- 3.6. Заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников, о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной образовательной Программы и дополнительных программ ДООУ.
- 3.7. Решает вопросы оказания помощи воспитателям ДООУ в работе с неблагополучными семьями и семьями группы риска.
- 3.8. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (группе).
- 3.9. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - групповых родительских собраний, конкурсах, выставках, Дней открытых дверей.
- 3.10. Содействует в укреплении материально-технической базы Учреждения, по благоустройству и ремонту его помещений и территории силами родительской общественности;

4. Права Общего родительского собрания Учреждения

- 4.1. Требовать у Родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений
- 4.2. Потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит более одной трети членов собрания.

5. Организация управления общим родительским собранием Учреждения

- 5.1. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
- 5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет Учреждения.
- 5.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 5.4. На заседания общего родительского собрания Учреждения приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организации, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета Учреждения.
- 5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Родительского комитета Учреждения.
- 5.6. Председатель общего родительского собрания Учреждения
- 5.7. Обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями групповых родительских комитетов, определяет повестку дня, организует подготовку и проведение заседаний общего родительского собрания Учреждения,

5.8. Общее родительское собрание Учреждения работает по плану, являющемуся частью годового плана работы Учреждения.

5.9. Общее родительское собрание Учреждения собирается не реже 2 раз в год.

5.10. Заседания общего родительского собрания Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.11. Решения общего родительского собрания Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало не менее двух третей

5.12. Организацию выполнения решений общего родительского собрания Учреждения осуществляет родительский комитет Учреждения совместно с заведующим Учреждения или родительским комитетом группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания Учреждения. Результаты выполнения докладываются на следующем заседании.

6. Взаимосвязи общего родительского собрания Учреждения с органами самоуправления Учреждения.

6.1. Общее родительское собрание Учреждения взаимодействует с Родительским комитетом учреждения.

7. Ответственность Общего родительского собрания Учреждения

7.1. Общее родительское собрание Учреждения несет ответственность:

- за невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего родительского собрания Учреждения

8.1. Заседания общего родительского собрания Учреждения оформляются протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание Учреждения;
- предложения, рекомендации замечания присутствующих. Решение Общего родительского собрания Учреждения.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания Учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов Общего родительского собрания Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего родительского собрания Учреждения хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.7. Тетрадь протоколов родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей.